

INSCHRIJF- EN MUTATIEFORMULIER

Achternaam	
Voornaam	
Geboortedatum	
Adres	
Postcode	
Plaats	
Telefoon Vast	
Telefoon Mobiel	
E-mail	
Voorkeur speeldag	
Inschrijfdatum	

Zijn er persoonlijke aspecten waar tijdens het sporten rekening mee gehouden moet worden door de begeleider/contactpersoon?

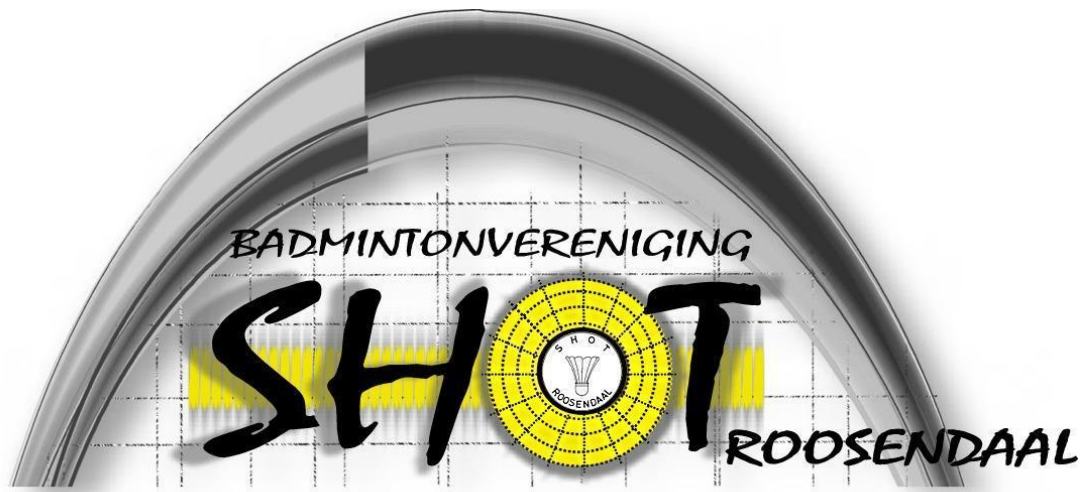
Ja, te weten:

De contributie wordt jaarlijks met de CBS prijsindex verhoogd en vastgesteld op de ALV. Voor het seizoen 2024-2025 bedraagt de contributie **€ 195,-**. Het inschrijfgeld bedraagt **€ 15,-**. U ontvangt informatie betreffende het te betalen bedrag en het banknummer van de penningmeester.

Deelname is voor eigen risico en lees vóór ondertekening eerst het bijgevoegde uittreksel van het huishoudelijk reglement, onze privacy verklaring vindt u op onze website <https://www.shotbadminton.nl/privacy-verklaring>. Door inschrijving gaat u akkoord met onze privacy verklaring en ons reglement.

Inleveren/opsturen van dit inschrijfformulier naar bovenvermeld e-mailadres of bij de contactpersoon van uw speeldag.

Handtekening:



Uittreksel uit het huishoudelijk reglement

Artikel 1

1. Door ondertekening of ingevuld via e-mail retour sturen naar het secretariaat, wordt het lidmaatschap aangegaan voor de duur van **één** verenigingsjaar tegen de voor dat jaar geldende contributie en met een stilzwijgende verlenging voor telkens een jaar.
Bij tussentijdse aanmelding wordt de contributie naar evenredigheid vastgesteld.
2. Elk lid is verplicht de verschuldigde contributie tijdig te voldoen, op de door het bestuur aangegeven wijze. Bij achterwege blijven van de betaling kan en zal het bestuur de toegang tot en deelname aan de speeldagen ontzeggen.
3. Indien de leden hun lidmaatschap wensen op te zeggen dienen zij dit een maand voor beëindiging van het verenigingsjaar (1-7-20xx) c.q. de opzegdatum, schriftelijk aan het secretariaat mede te delen. Het secretariaat zal hiervan een bevestiging sturen.
4. In principe vindt nooit restitutie van betaalde contributie plaats.
5. Leden zijn verplicht een eventuele adreswijziging schriftelijk door te geven aan het secretariaat. Ook hier bij voorkeur via e-mail, vraag echter altijd om bevestiging van lezen. Het secretariaat zal ook een bevestiging van ontvangst sturen.